

«Согласовано»
Директор департамента
образования и молодёжной
политики администрации
города Лангепаса

_____ А.В.Милкин
« _____ » _____ 2016г.

«Согласовано»
Заместитель главы
администрации г.Лангепаса

_____ И.Г.Омельченко
« _____ » _____ 2016г

«Утверждаю»
Директор ЛГ МАУ «Центр
по работе с детьми и
молодежью «Фортуна»

_____ Е.И. Захаров
« _____ » _____ 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского фотоконкурса «Лучшее семейное селфи»

1. Общие положения

- 1.1. Городской фотоконкурс «Лучшее семейное селфи» (далее - Конкурс).
- 1.2. Учредитель Конкурса – департамент образования и молодёжной политики администрации г.Лангепас. Организатор конкурса лангепасское городское муниципальное автономное учреждение «Центр по работе с детьми и молодёжью «Фортуна»
- 1.3. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения Конкурса и требования к участникам. Данное положение является официальным приглашением для участия в конкурсе.
- 1.4. Состав жюри определяет учредитель Конкурса.
- 1.5. Цель и задачи Конкурса:
 - укрепление института семьи;
 - развитие творческого потенциала личности через искусство фотографии с использованием современных компьютерных технологий;
 - популяризация фотоискусства среди детей и подростков, поиск новых талантов;
 - профессиональная ориентация школьников.
 - Популяризация идей единения и мира, памяти о вкладе народов, живущих в России, в общую победу.

2. Условия и порядок участия в Конкурсе

- 2.1. На конкурс принимаются авторские работы, полностью отражающие тему конкурса: «Лучшее семейное селфи»
- 2.2. Участниками Конкурса являются жители города Лангепаса в возрасте от 5 до 18 лет.
- 2.3. Работы участников будут разделены на две возрастные категории:
 - 5-10 лет
 - 11-18 лет
- 2.4. Формат предоставляемых работ: цветные фотографии в формате jpg, jpeg, размеры изображения должны соответствовать одному из стандартных разрешений монитора (800x600 pix, 1024x768 pix).
- 2.5. Каждая работа сопровождается заявкой (Приложение №1).
- 2.6. Участник может предоставить по одной работе.

Конкурсную работу и заявку можно направить по электронной почте - lgfortuna@mail.ru с пометкой «ФОТОКОНКУРС СЕЛФИ» либо принести на электронном носителе по адресу: г. Лангепас, ул. Солнечная, 17а, каб.201 (ответственный: Орлова Валерия Евгеньевна, начальник отдела информационных ресурсов ЛГ МАУ «Фортуна», тел.: 2-91-90).

2.7. Фотографии, присланные на конкурс, могут быть отклонены от участия в следующих случаях:

- фотографии не соответствуют тематике конкурса;
- низкое художественное или техническое качество фотографий;
- фотографии, в которых можно распознать элементы насилия, расовой или религиозной нетерпимости;
- информации в любой форме унижающей достоинство человека или группы людей.
- категорически запрещается использовать чужие тексты или идеи дизайна (полностью или частично);
- без оформленной заявки

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа.

3.2. Первый этап - приём и размещение конкурсных работ на интернет-ресурсах:

3.2.1. Приём заявок на участие в Конкурсе с 21.03.16г. до 15.04.2016г.

3.2.2. Сроки интерактивного голосования: с 16.04.16г по 20.04.2016.

3.3. Второй этап - подведение итогов:

3.3.1. Выявление победителей путём оценки жюри (наибольшее количество баллов) и подсчёт голосов в интерактивном голосовании (суммируя баллы в обеих соц-сетях) – 21.04.16г.

3.3.2. Для интерактивного голосования фотоработы будут размещены в группах организатора Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» (vk.com/fortuna_public), «Одноклассники» (<http://ok.ru/lgmaufortuna>) с указанием имени автора.

3.3.3. Жюри Конкурса, по итогам интерактивного голосования в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники», присуждает специальный приз зрительских симпатий.

3.3.4. Награждение победителей и призёров на площадке ЛГ МАУ «Фортуна».

4. Награждение победителей

4.1. Победители и призёры конкурса награждаются дипломами 1,2 и 3 степеней. Победитель интерактивного голосования также получает диплом победителя интерактивного голосования.

5. Финансирование

5.1. Все расходы, связанные с проведением Конкурса и награждением участников, осуществляются за счёт средств привлечённых Учредителем Конкурса.

6. Дополнительная информация для участников конкурса

6.1. Предоставленные на конкурс работы участников могут использоваться организаторами для дальнейшей популяризации конкурса и заявленной тематики в средствах массовой информации и рекламе к данному мероприятию, на выставках и в рамках других мероприятий. Своим участием в конкурсе авторы работ подтверждают согласие с условиями конкурса, на публикацию фотографий в СМИ, в социальной рекламе в городской среде или для выпуска календаря;

6.2. Организатор конкурса обязуется не вносить изменений в присланные работы;

6.3. Участники конкурса, приславшие свои фотоработы, гарантируют свои права на предоставляемые фотографии и фотоматериалы. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении указанной фотографии, Участник обязуется урегулировать их своими силами, при этом фотография снимается с конкурса без каких-либо условий.

ЗАЯВКА на участие в фотоконкурсе «Лучшее семейное селфи»

Сведения об авторе:	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения	
Телефон (мобильный)	
E-mail	
Сведения о конкурсной работе:	
Название конкурсной работы	
Номинация	
Пояснение (аннотация) к работе (о смысле, обстоятельствах создания, о выборе темы и концепции работы)	

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах и на наружных рекламных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных Конкурсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Департаменту образования и молодёжной политики администрации г.Лангепас в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

Подпись _____ Дата подачи заявки «_____» 2016г.

ВНИМАНИЕ!

ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВО, ВСЕ ГРАФЫ ОБЯЗАТЕЛЬНЫ К ЗАПОЛНЕНИЮ.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА.

В САМОЙ КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ НЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АВТОРЕ.